



Umowa zawarta w dniu ..... W .....

**STRONY UMOWY:****ZLECENIODAWCA:****DANE  
KLIENTA****PESEL:****NIP:****ZLECENIOBIORCA:****DANE  
FIRMY****REGON:****NIP:****Reprezentowany przez:**

**Przedmiotem umowy jest dokonanie przez Zleceniobiorcę na rzecz Zleceniodawcy czynności niezbędnych w celu rozliczenia podatku dochodowego w Austrii w związku z pracą zarobkową wykonywaną w tym kraju, w szczególności przygotowanie i przekazanie do właściwego organu fiskalnego odpowiedniej dokumentacji.**

**§ 1**

**Zleceniodawca** zleca, a **Zleceniobiorca** zobowiązuje się do wykonania czynności niezbędnych w celu rozliczenia podatku dochodowego, w związku z pracą zarobkową wykonywaną w Austrii, w szczególności przygotowania i przekazania do właściwego organu fiskalnego odpowiedniej dokumentacji.

**§ 2**

**Zleceniobiorca zobowiązuje się do:**

1. dokonania kalkulacji oraz przygotowaniu dokumentacji związanej z uzyskaniem zwrotu nadpłaconej części podatku dochodowego z Austrii,
2. prowadzenia wszelkich spraw związanych ze zwrotem podatku,
3. przechowywania dokumentacji związanej z prowadzonymi sprawami i udostępnianie jej na życzenie **Zleceniodawcy** przez okres do 6 lat od momentu podpisania umowy,
4. wykonania przedmiotu umowy własnymi materiałami i środkami.

**§ 3**

**Zleceniodawca zobowiązuje się do:**

1. dostarczania **Zleceniobiorcy** dokumentów niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu usługi w terminach umożliwiających jej rzetelne wykonanie.
2. udostępnienia wszelkich informacji mogących mieć związek z przedmiotem umowy, w szczególności do rzetelnego i zgodnego z prawdą wypełnienia Formularza stanowiącego Załącznik do umowy,
3. niezwłocznego informowania **Zleceniobiorcy** o wszelkiej korespondencji otrzymanej a austriackiego urzędu skarbowego związanej ze zwrotem podatku ,
4. nie występowania samodzielnie, lub za pośrednictwem osób trzecich, o zwrot podatku przed austriackim organem fiskalnym w czasie obowiązywania niniejszej umowy (warunki wygaśnięcia określa § 7 umowy),
5. poinformowania **Zleceniobiorcy** o otrzymaniu od

austriackiego organu fiskalnego zwrotu podatku na inną kwotę niż skalkulowana przez **Zleceniobiorcę** (za wyjątkiem sytuacji kiedy różnica pomiędzy wartością skalkulowaną i faktycznie otrzymaną różni się o mniej niż 50 Euro lub wynika z doliczenia oprocentowania od pobranych wcześniej składek podatkowych lub też z nałożenia na **Zleceniodawcę** kary za nieterminowe złożenie zeznania podatkowego).

6. odebrania na własny koszt dokumentacji dotyczącej zwrotu, po jego uzyskaniu w terminie nie dłuższym niż 6 lat od momentu podpisania umowy (po 6 latach nieodebrana dokumentacja zostanie zniszczona).

**§ 4**

1. **Zleceniodawca** oświadcza, że zawarł w Formularzu dane i informacje na temat wszystkich swoich pracodawców w Austrii oraz nie zataił żadnych informacji mogących mieć znaczenie w sprawie, w szczególności informacji na temat: pracodawców, wcześniej podejmowanych prób odzyskania nadpłaconego podatku, wcześniejszych pobytów i pracy w Austrii, pobieranych zasiłków socjalnych (rodzinnych, dla bezrobotnych), nałożonych kar i opłat.
2. **Zleceniobiorca** nie ponosi odpowiedzialności za wszelkie konsekwencje, w szczególności wydłużenie terminu załatwienia sprawy lub zmianę kwoty zwrotu, wynikające z niewywiązania się **Zleceniodawcy** ze zobowiązań określonych w § 3, a także wynikające i z udzielenia niepełnej, błędnej lub nieprawdziwej informacji dotyczącej zagadnień wskazanych w pkt. 1.

**§ 5**

1. **Zleceniodawca** upoważnia **Zleceniobiorcę** do podejmowania w swoim imieniu działań w celu odzyskania nadpłaconej kwoty podatku dochodowego w Austrii.
2. **Zleceniodawca** wyraża zgodę na wprowadzenie do bazy danych i przetwarzanie danych osobowych przez **Zleceniobiorcę**, w zakresie związanym ze zwrotem podatku, zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o



ochronie danych osobowych (Dz. U. Nr 101 z 2002 r. poz. 926 z późniejszymi zmianami).

**§ 6**

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy uzależnione jest od opcji rozliczenia wybranej przez **Zleceniodawcę**, opisanych w ust. A i B:

A. Opcja A – zapłata wynagrodzenia nastąpi w gotówce lub przelewem na konto wskazane przez **Zleceniobiorcę**, w dniu podpisania umowy w kwocie stanowiącej 10 % netto wartości wartości skalkulowanego zwrotu podatku netto, jednak nie mniej niż 40 Euro netto, tj. kwotę ..... Euro netto (..... Euro brutto) lub ..... PLN netto (..... PLN brutto) liczoną według kurs sprzedaży Raiffeisen Bank Polska S.A. tj. .... PLN / 1 Euro.

B. Opcja B – zapłata wynagrodzenia nastąpi poprzez potrącenie przez **Zleceniobiorcę**, kwoty stanowiącej 15 % netto wartości otrzymanego zwrotu jednak nie mniej niż 60 Euro netto liczoną według kursu sprzedaży z dnia przelewu, banku, w którym **Zleceniobiorca** posiada rachunek bankowy. Kwota o której mowa powyżej, zostanie potrącona po zakończeniu rozliczenia, z transferu, który wpłynie na konto **Zleceniobiorcy**, na co **Zleceniodawca** niniejszym wyraża zgodę.

2. **Zleceniodawca** wybiera Opcję .....
3. W przypadku gdy rozliczenie pomiędzy stronami dokonywane jest w innej niż Euro walucie, obowiązującym kursem przeliczeniowym jest kurs sprzedaży Raiffeisen Bank Polska S.A. z dnia złożenia dokumentów przez **Zleceniodawcę** w biurze **Zleceniobiorcy**.
4. **Zleceniodawca** wybierający opcję B zobowiązany jest do zapłaty prowizji określonej w pkt. 1. , również w sytuacji, gdy zwrot został zrealizowany na konto własne klienta (w Polsce, Austrii lub Niemczech ) lub też na konto firmy, która dokonywała rozliczenia w imieniu klienta we wcześniejszych latach podatkowych. **Zleceniodawca** dokonuje zapłaty w terminie do 14 dni od daty realizacji przelewu przez urząd skarbowy w Austrii.
5. Jeżeli załatwienie sprawy zostanie skomplikowane poprzez udzielenie przez **Zleceniodawcę** niepełnej, błędnej lub nieprawdziwej informacji w szczególności na temat: swoich pracodawców i pobytu w Austrii, wcześniejszych prób odzyskania podatku, pobieranych zasiłków socjalnych (rodziny, dla bezrobotnych), nałożonych kar i opłat, wówczas **Zleceniodawca** zapłaci **Zleceniobiorcy** dodatkową kwotę 20 Euro netto. Płatność nastąpić może w gotówce lub przelewem na konto wskazane przez **Zleceniobiorcę**.
6. Jeżeli zwrot zostanie wstrzymany z powodu pobieranych zasiłków socjalnych (rodziny, dla bezrobotnych), nałożonych kar i opłat, **Zleceniobiorca** w dalszym ciągu

zobowiązany jest do zapłaty prowizji – w takiej sytuacji w przypadku Opcji A **Zleceniobiorca** nie jest zobowiązanych do zwrotu prowizji, natomiast w przypadku Opcji B, **Zleceniodawca** dokonuje zapłaty w kwocie określonej w § 6 pkt. 1 ust. B.

7. Jeżeli **Zleceniodawca** zrezygnuje z usługi, wówczas samodzielnie dokona odbioru dokumentów przekazanych uprzednio **Zleceniobiorcy**, lub też dokumenty zostaną przesłane do **Zleceniodawcy** pocztą na jego koszt.

**§ 7**

Umowa wygasa:

1. w momencie uzyskania zwrotu nadpłaconego podatku w postaci przelewu na konto wskazane w Formularzu,
2. w momencie podjęcia przez **Zleceniobiorcę** decyzji o niemożności odzyskania nadpłaconej części podatku,
3. w momencie samodzielnego kontaktu Klienta lub za pośrednictwem osób trzecich z austriackim urzędem skarbowym.

**§ 8**

1. Jeżeli **Zleceniobiorca** orzeknie, że nie jest w stanie odzyskać podatku w skalkulowanej kwocie, wówczas zobowiązuje się zwrócić zapłaconą prowizję w formie gotówkowej lub przelewem na rachunek wskazany przez **Zleceniodawcę**.
2. Jeżeli odzyskany zwrot będzie różnił się od wcześniejszej kalkulacji o więcej niż 50 Euro, wówczas strony na zasadzie wzajemnej refundacji, dostosują wielkość pobranej prowizji do kwoty zwrotu, w terminie nie dłuższym niż 30 dni.

**§ 9**

**Zleceniodawca** ma prawo odstąpić od niniejszej umowy w terminie do 3 dni od daty podpisania umowy, ale tylko pod warunkiem, że **Zleceniobiorca** nie przesłał deklaracji podatkowych do odpowiednich instytucji w Austrii. W takim przypadku **Zleceniodawca** otrzyma zwrot połowy opłaty za świadczone usługi, a pozostała kwota zostanie przeznaczona na pokrycie kosztów przygotowania deklaracji podatkowych.

**§ 10**

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz właściwe przepisy szczególne.
2. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Spory mogące powstać przy realizacji Umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby **Zleceniobiorcy**.

**§ 11**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Zleceniodawca**

.....

**Zleceniobiorca**

.....